

# Guía de Estructura de Ubicaciones

Nomenclatura y jerarquía para la gestión de almacenes

## Concepto General

Las ubicaciones en el almacén se estructuran de forma jerárquica para facilitar la localización exacta de los productos. El sistema utiliza un código compuesto que va de lo general (Almacén/Zona) a lo específico (Bin/Casillero).

## Ejemplo de Código

**PR-ZA-P01-E01-N1-B02**

Este código identifica una ubicación única en el sistema.

## Desglose de Componentes

<b>PR</b>	<b>Almacén Principal</b> (Raíz)
<b>ZA</b>	<b>Zona A</b> (Área geográfica)
<b>P01</b>	<b>Pasillo 01</b> (Corredor)
<b>E01</b>	<b>Estantería 01</b> (Mueble/Rack)
<b>N1</b>	<b>Nivel 1</b> (Altura)
<b>B02</b>	<b>Bin 02</b> (Posición específica)

## Tabla de Referencia

COMPONENTE	FORMATO	EJEMPLO	DESCRIPCIÓN
Almacén	Letras (2-3)	PR	Identificador de la sede o bodega.
Zona	Letras (2)	ZA	División mayor (Recepción, Frío, etc).
Pasillo	P + #	P01	Corredor de tránsito.
Estantería	E + #	E12	Rack o estantería física.
Nivel	N + #	N3	Altura (1 es suelo).
Bin	B + #	B05	Espacio final de ubicación.

## Mejores Prácticas

### Recomendado

- Usar siempre **dos dígitos** para números (01, 02...) para asegurar ordenamiento correcto.
- Utilizar separadores estándar (guiones) entre niveles.
- Mantener códigos cortos pero descriptivos.

### A Evitar

- Espacios en blanco dentro de los códigos.
- Caracteres especiales (!, @, #, \$).
- Mezclar formatos (ej: usar P1 en un lado y PASILLO-1 en otro).